



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**



**T.C.**

**Yeşilyurt Kaymakamlığı**

**Cafana İlkokulu**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak topağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar -ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ



**Ey Türk Gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyeti'ni kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK**

20 Ekim 1927



## Okulumuz



## Okul Müdürümüz



## SUNUŞ

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, velilerimize ve tüm personelimize teşekkür ediyorum.



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## **I. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu

Ad Soyad	Görev / Ünvan
Mustafa Haki ÖNAL	Başkan/Müdür
Hacı Bayram KARAKÜTÜK	Müdür Yardımcısı
Hanife KILIÇ	Öğretmen
Ayşe KAPLAN SARP KAYA	Öğretmen
Erhan KILIÇ	Okul Aile Birliği Başkanı

### 1.2. Stratejik Plan Ekibi

Ad Soyad	Görev / Ünvan
Hacı Bayram KARAKÜTÜK	Başkan/Müdür Yardımcısı
Fatih BÜYÜKTAŞ	Öğretmen
Fatih AŞIK	Öğretmen
Erhan KILIÇ	Okul Aile Birliği Başkanı
Ramazan HANBAY	Okul Aile Birliği Üyesi



**1.3. Stratejik Plan Hazırlık Süreci**

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını; hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. Kanun kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Okulumuz stratejik plan hazırlık çalışmaları 2022/21 sayılı Genelge ile başlatılmıştır. 2022/21 sayılı genelgeye göre Strateji Geliştirme Kurulu ve Milli Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.







**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## 2. DURUM ANALİZİ

## 2. Durum Analizi

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz; Görgü İlköğretim Okulu olarak 1944 yılında bir köy odasında eğitim öğretime başlamış olup 1980 yılında 2. kademesi açılmıştır. Köyün yeni yerleşim yerine taşınması üzerine 2005 yılında 8 derslikli modern binasına kavuşmuştur. 10.219 metrekare üzerine 464 metrekare temelli bodrum + zemin + 1. Kattan ve 9755 metrekare bahçeden oluşup anasınıfı dahil 13 derslik olarak eğitim öğretim verirken 2015 yılında orta okulun yeni yapılan binasına taşınmasıyla 1 ana sınıfı,4 şube ilkokul sınıfı olarak eğitim öğretime devam etmektedir. 2015 yılında ortaokul ayrılınca ismi Cafana İlkokulu olarak değiştirilmiştir. 116 öğrenci, 6 öğretmen 1 müdür 1 müdür yardımcısı 1 kadrolu hizmetli görev yapmaktadır. Taşıma merkezi olup Yukarı Görgü Mah. Kurşunlu, Şafaklı Mezralarından, ve Çiftlik evlerinden toplam 21 taşımalı öğrenci almaktadır.

Okulumuz mezunları, her iş kolunda başarılı meslek sahibi olmuş ve olmaya devam etmektedirler. Son yıllarda okuma yazma oranı %90'ın üzerinde bulunan bir bölgede olması, eğitim öğretim bilincinin gelişmesi, mezunların edindikleri mesleklerle örnek teşkil etmesi eğitim kalitesinin yükselmesine yol açmıştır.

Okulumuzda düzenlenen sosyal , kültürel , sanatsal faaliyetler ve uygulanan projeler, öğrencilerimizin okul yaşantısına ve eğitim öğretim sürecine olumlu katkılar sağlamaktadır. Öğrencilerimiz kendini doğru ifade edebilen, disiplin olayları açısından sorunsuz devamsızlık oranları çok çok düşük bir grafik çizmektedir Gelişmelere açık, başarısı gün geçtikçe yükselen, paydaşlarını etkin bir şekilde eğitim öğretim sürecine dahil eden bir kurum olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

**2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerin sağlanması amacıyla yönelik hedefler bağlamında beklenen oranlara, okullaşma oranı haricinde genel olarak ulaşıldığı görülmektedir. Yaşanan deprem felaketinin etkisi göz önünde bulundurulduğunda gelecek dönem okul öncesi ve temel eğitimde okullaşma oranlarındaki düşüşün daha da artacağı öngörülmektedir.

Okul öncesi ve temel eğitimde okullaşma oranının artırılmasına yönelik bakanlık düzeyinde alınması gereken tedbirlerin haricinde il düzeyinde okul sayı ve niteliklerinin artırılması, okula ulaşım imkanlarının iyileştirilmesi, veli bilgilendirmelerinin etkili bir şekilde yapılması ve öğretmen yetkinliklerinin geliştirilmesi adına hizmet içi eğitim faaliyetlerinin ihtiyaç dahilinde ve özgün ve yaratıcı uygulamalara yönelik planlanması önerilmektedir.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planın hazırlanmasında aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır.

- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Temel Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 3308 Sayılı Meslekî Eğitim Kanunu
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği
- İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Yönergesi
- Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi
- MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Tarafından Onaylanmış Olan Öğretim Programlarının Uygulama Esasları İle İlgili Kurul Kararlar

**2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi**

Üst politika belgeleri; kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program ve Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerini ifade eder. Temel olarak kalkınma planından başlamak üzere üst politika belgeleri, belirli bir hiyerarşi çerçevesinde birbirleriyle uyumlu olarak hazırlanır.

<b>Temel Üst Politika Belgeleri</b>	<b>Diğer Üst Politika Belgeleri</b>
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Millî Eğitim Şura Kararları	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar	Mesleki Eğitim Kurumları Kararları
Orta Vadeli Mali Planlar	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı İcraat Programı	Türkiye Yeterlilik Çerçevesi
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)
Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi

Üst politika belgelerinin analizi ise aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi yapılacaktır. Analiz yaparken okul/kurum türünüze uygun görevleri seçiniz. 12. Kalkınma planını mutlaka inceleyip analizini aşağıdaki tablodaki gibi yapınız. (12. Kalkınma planı <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2023/11/20231101M1-1-1.pdf>)

<b>Üst Politika Belgesi</b>	<b>İlgili Bölüm/Referans</b>	<b>Verilen Görev/İhtiyaçlar</b>
12. Kalkınma Planı	661, 662, 663 ?..693 nolu politika paragrafları	Çocukların kaliteli, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime



	<p>(Okul/kurum türünüze uygun politika paragraflarına yerleştirilmiştir)</p>	<p>Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitimi için beşerî ve fiziki imkanlar artırılabacaktır. (662.1)</p> <p>Mesleki ve teknik eğitimde özel sektörle işbirliği artırılabacaktır. (678)</p>

## **2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi**

### **2.5.1. Eğitim ve Öğretim**

- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak 3) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar

### **2.5.2. Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler**

- 1) Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaları yürütmek 2) Deprem sonrası öğrencilerin yaşadıkları travmatik etkilerin giderilmesine katkı sunacak yerel, ulusal ve uluslararası sportif faaliyetlere öğrencileri yönlendirmek 3) Bi

### **2.5.3. Yönetim ve Denetim**

- 1) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak, 2) Öğretmenlerin özlük hakları ile ilgili işlemleri yapmak 3) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemler

## 2.6. Paydaş Analizi

\* 1=Hiç, 2=Az, 3=Orta, 4=Çok, 5=Tam | X:Tamamı, O: Bir Kısmı

S/N	Paydaş	Neden Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi*	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem*	Sonuç
1	Milli Eğitim Bakanlığı	MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, Hesap verilen mercidir.		X		X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
2	Vali ve Kaymakamlık	Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.		X	X	X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
3	İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dâhilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.		X	X	X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
4	Okullar	İlköğretimler tedarikçi konumundadır. Ortaöğretimler stratejik ortağımızdır.		X		O	O	4	4	Bilgilendir; Birlikte Çalış
5	Yönetici ve Öğretmenler	Hizmet veren personeldir.	X		X	X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
6	Özel Öğretim Kurumları	Eğitim öğretim hizmetlerinde tamamlayıcı unsurdur. (dershaneler vb.)		X	O	O	O	4	4	Bilgilendir; Birlikte Çalış
7	Öğrenciler	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.	X		X	X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış

S/N	Paydaş	Neden Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi*	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem*	Sonuç
8	Okul aile birlikleri	Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır	X		0	0	0	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
9	Memur ve Hizmetli	Görevli Personeldir	X		X	0	0	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış

**2.7. Okul/Kurum İçi Analiz****2.7.1. Kurum İçi Analiz Sureci****2.7.1.1. Kurum Kimlik Bilgisi**

İl / İlçe:	Malatya / Yeşilyurt
Kurum Kodu / Kurum Adı:	727678 / Cafana İlkokulu
Kurum Telefon / Kurum Fax:	4224851057 /
Kurum E-Posta :	727678@meb.k12.tr
Web Adresi:	cafanailkokulu.meb.k12.tr
Kurum Posta Adresi:	Cafana Mah. Cafana Sk. No:1
Öğretim Şekli:	Normal
Isınma Şekli:	
Coğrafi Konum:	<a href="https://124.im/rmzQ">https://124.im/rmzQ</a>
Hizmete Başlama Tarihi:	19.09.2005
Toplam Çalışan Sayısı:	7

**2.7.1.2. Kurum Personel İstatistik Bilgileri**

Ünvan	Erkek	Bayan	Toplam
Okul Yönetici Kadrosu :	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmen:	0	1	1
Sınıf Öğretmeni:	2	2	4
Rehber Öğretmen:	0	0	0
İdari Personel:	0	0	0
Yardımcı Personel:	0	0	0
Güvenlik Personeli:	0	0	0
Toplam:	4	3	7

**2.7.1.3. Kurum Öğretmen / Öğrenci Bilgileri**

Öğretmen Sayısı :	Erkek :	2	Öğrenci Sayısı :	Erkek :	56
	Bayan :	3		Kız :	66
	Toplam :	5		Toplam :	122

**2.7.1.4. Öğrenci Verileri**

		Toplam Öğrenci Sayısı		Özel Durum Öğrenci Sayıları						
S/N	Sınıf	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Yabancı Uyruklu	Özel Eğitim	Kaynaştırma Öğrenci	Taşımali Öğrenci	Yemekli Öğrenci	Pansiyonlu Öğrenci	Toplam
1	Anasınıfı	12	16	0	0	0	0	0	0	28
2	1/A	11	10	0	0	0	0	0	0	21
3	2/A	11	10	0	0	0	0	0	0	21
4	3/A	12	16	0	0	0	0	0	0	28
5	4/A	10	14	0	0	0	0	0	0	24
<b>Toplam</b>		<b>56</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>122</b>

**2.7.2. İnsan Kaynakları****2.7.2.1. Okul Personeli Hizmet Süreleri**

<b>İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler</b>	
<b>Hizmet Süreleri</b>	<b>Kişi Sayısı</b>
1-4 Yıl	0
4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	0
10 Yıl Üzeri	2
<b>Toplam</b>	<b>2</b>

<b>Öğretmenlerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler</b>	
<b>Hizmet Süreleri</b>	<b>Kişi Sayısı</b>
1-3 Yıl	1
4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	0
11-15 Yıl	2
16-20 Yıl	1
20 Yıl Üzeri	1
<b>Toplam</b>	<b>5</b>



**2.7.2.2. Okulda Oluşan Personel Sirkülasyonu**

Görev / Ünvan	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Personel Sayısı			Yıl İçerisinde Okulda Göreve Başlayan Personel Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
İdari Personel	0	0	0	0	0	0
Öğretmen	1	1	0	1	1	0

**2.7.2.3. Okul Çalışanları Görev Dağılımları**

S/N	Çalışanın Ünvanı	Görevleri
1	Başkan/Müdür	Okul Müdürü
2	Müdür Yardımcısı	Okul Müdür Yardımcısı
3	Öğretmen	Sınıf Öğretmeni
4	Öğretmen	Okul Öncesi Öğretmeni

**2.7.2.4. Okul Rehberlik Hizmetleri**

<b>Mevcut Kapasite</b>	
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	0
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	0
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	1
Görüşme Odası Sayısı	0

<b>Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans</b>			
Danışmanlık Hizmeti Alan	2021	2022	2023
Danışmanlık Hizmeti Alan Öğrenci	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alan Öğretmen	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alan Veli	0	0	0

<b>Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim / Faaliyetler</b>			
Hedef Kitle	2021	2022	2023
Öğrencilere yönelik Düzenlenen Faaliyetler	2	2	2
Öğretmenlere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler	1	1	1
VeliLere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler	1	1	1

**2.7.3. Teknolojik Düzey****2.7.3.1. Teknolojik Araç ve Gereçler**

S/N	Teknoloji Alt Araç Gereç	2021	2022	2023	İhtiyaç
1	Fatih projesi kapsamında çok fonksiyonlu yazıcı	1	0	0	0
2	Fatih projesi kapsamında etkileşimli tahta	0	5	0	0
3	Bilgisayar	1	1	0	0
4	Güvenlik kamerası	12	0	0	0
5	Telefon	1	0	0	0
6	Ses sistemi	1	0	0	0

**2.7.3.2. Kurum Bina Yapısı ve Alanları**

S/N	Fiziki Mekan	Mevcut Sayı	İhtiyaç
1	Çok Amaçlı Saha	1	0
2	Depo	1	0
3	Derslik Sayısı	6	0
4	Kazan Dairesi	1	0
5	Kütüphane	1	0
6	Öğretmenler Odası	1	0

**2.7.4. Mali Kaynaklar****2.7.4.1. Mali Kaynaklar Tablosu**

S/N	Mali Kaynak	2024	2025	2026	2027	2028
1	Genel Bütçe	20000.00	25000.00	30000.00	35000.00	40000.00

**2.7.4.2. Gelir ve Gider Durum Bilgisi****2.7.4.2.1. Gelir Durum Bilgisi**

2021	2022	2023
8.000,00	16.000,00	23.000,00

**2.7.5. İstatistik Veriler****2.7.5.1. Okulda Açılan Öğrenci Kursları**

Kursun Açıldığı Ders	Kursa Katılan Öğrenci Sayısı			Kursta Görev Alan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Türkçe	0	0	0	0	0	0
Matematik	0	0	0	0	0	0
Fen Bilimleri	0	0	0	0	0	0
Sosyal Bilimler	0	0	0	0	0	0
Yabancı Dil	0	0	0	0	0	0

**2.7.5.2. Okulda Yapılan Sosyal ve Kültürel Faaliyetler**

Sosyal ve Kültürel Faaliyet Adı	Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı			Faaliyete Katılan Öğretmen Sayısı			Faaliyete Katılan veli Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Okul Gezisi	67	75	71	5	5	5	0	0	0



**2.7.5.3. Spor Kulübü Faaliyetleri**

Spor Dalı	Sorumlu Öğretmen	Katılan Öğrenci Sayısı	Lisanslı Öğrenci Sayısı	Başarı Durumu
Yok	Yok	0	0	Yok

**2.7.5.4. Okul Personeli Akademik Çalışma Verileri**

<b>İstatistiki Veri</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Okul personeli tarafından yayınlanan bilimsel makale sayısı	1.00	0.00	1.00
Okul personeli tarafından yayınlanan kitap sayısı	0.00	0.00	0.00
Doktora yapan öğretmen sayısı	0.00	0.00	0.00
Öğretmenlerin Mesleki Gelişim Faaliyetlerine katılım oranı	80.00	85.00	90.00
Okulda yapılan panel/konferans Sayısı	0.00	0.00	0.00
Öğretmenlerin Ortalama Haftalık Rapor Sayısı	0.00	0.00	0.00

**2.7.5.5. Okulun Proje, Yarışma ve Faaliyet Çalışmaları**

Yıl	Faaliyet Türü	Seviye	Düzenleyen	Faaliyet Adı	Katılımcı Sayısı	Rehber Öğretmen	Kaynak	Sonuç
2022	Faaliyet	Yerel	Türkpatent	Okul Logo Tasarımı	4	Yok	Okul Bütçesi	Türkpatent Onaylı Logo Yapıldı.

**2.8. GZFT Analizi**

<b>Güçlü Yönlerimiz</b>	<b>Zayıf Yönlerimiz</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Çocuklar okumaya önem veren aile çocukları, akademik yönden başarılı. Devamsızlık oranları çok düşük. Öğretmenler Kurum kültürü oluşmuş, Ekip ruhuna önem vererek çalışan İşini severek yapan Uzun süreli okulumuzda çalışan Velileri ve bölgeyi iyi tanıyan.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dışsal uyarılara çabuk uyum sağlıyor. Taşıma merkezi. Sosyal aktivitelere yeterince katılmıyorlar. Okula ilgileri olması gerekenden az. Okul mahallenin bazı sakinlerine uzak.</li></ul>
<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuzun şehir trafik ve gürültüsünden uzak olması önemli bir fırsattır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Taşıma merkezi okul olmamız, Nitelikli göç verip, nitelsiz göç alan bir bölgede olmamız. Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkisi. Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılığın çok fazla olması. Çok sık değişen mevzuatlar.</li></ul>

**2.9. PESTLE (Çevre Analizi)**

<b>Politik ve Yasal Etmenler</b>	<b>Ekonomik Çevre Değişkenleri</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi. - Personelin yasal hak ve sorumlulukları. - Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar. - Okul çevresindeki politik durum. - Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, Okulun gelirini arttırıcı unsurlar, Okulun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, İşsizlik durumu, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir gelir, Velilerin sosyo e</li></ul>
<b>Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri</b>	<b>Teknolojik Çevre Değişkenleri</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Doğum ve ölüm oranları, Hay</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>MEB teknoloji kullanım durumu , e- devlet uygulamaları, e- öğrenme, internet olanakları, Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali, Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Öğrenci ve çalışanların sahip ol</li></ul>
<b>Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri</b>	<b>Etik ve Ahlaksal Değişkenler</b>



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

### 3. GELECEĞE YÖNELİM

### **3. Geleceğe Bakış**

#### **3.1.**

##### Misyonumuz

Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı hâline getirmiş, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

**3.2.**

Vizyonumuz

Okulumuz da eğitim görmeyi herkes için ayrıcalığa dönüştüren, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir yönetim anlayışını taşıyan örnek ve lider bir kurum olmak.



**3.3.**

## Okulumuzun Temel Deęerleri

Okulumuzun aşağıda verilen temel değerleri; Okulumuz yöneticilerinin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Deęerleri
- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- Analitik ve Bilimsel Bakış
- Giriřimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- Meslek Etięi ve Mesleki Beceri
- Erdemlilik
- Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- Katılımcılık, şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Liyakat



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

#### **4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**

## 4.1. Eğitim ve Öğretime Erişim

**Amaç 1.** Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.

**Hedef 1.1.** Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%30	40	30	25	20	15	10
PG 1.1.2. İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	%40	45	50	60	70	80	90
PG 1.1.3. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%20	60	70	80	90	95	100
PG 1.1.4. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%10	50	60	70	80	90	100

### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Devamsızlık nedenleri tespit edilerek okul-aile-öğrenci işbirliği ile devamsızlık sorunlarını azaltmaya yönelik görüşmeler yapılacaktır.	Hacı Bayram KARAKÜTÜK
ST 1.1.2. Okul rehberlik servisi aracılığı ile sürekli devamsızlık yapan öğrencilerle görüşülerek okul tarafından çözülebilecek sorunların giderilmesi sağlanacaktır.	Hacı Bayram KARAKÜTÜK
ST 1.1.3. İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.	Hacı Bayram KARAKÜTÜK

### Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yerleşim çevresinin dağınık olması.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yerleşim çevresinin dağınık olması okul öncesi öğrencilerinin erişiminde sorun yaratmaktadır.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul öncesi öğrencilerinin taşıma planlamasına alınması gerekmektedir.</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Veli görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacaktır.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmeni.
Öğrenci görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmeni.
Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon programına dahil olanların oranı (%)	%60	80	90	95	100	100	100
PG 1.2.2. Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı.	%10	0	10	20	20	30	40
PG 1.2.3. Uyum problemi yaşayan öğrencilerle gerçekleştirilen görüşme sayısı	%20	70	80	90	90	100	100
PG 1.2.4. Uyum problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile gerçekleştirilen görüşme sayısı	%10	60	70	80	90	90	100

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon haftası etkinliklerine dahil olmaları amacıyla okul tanıtımları, veli bilgilendirmeleri yapılacak.	Burcu SARIBAŞ
ST 1.2.2. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için destek eğitim hizmeti sunulacaktır.	Fatih BÜYÜKTAŞ
ST 1.2.3. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Fatih BÜYÜKTAŞ

ST 1.2.4. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere gerekli görüldükçe velilerle birebir görüşmeler yapılarak öğrencilerin çok yönlü desteklenmesi sağlanacaktır.

Fatih BÜYÜKTAŞ

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yabancı uyruklu öğrenciler.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yabancı uyruklu öğrenciler uyum problemi yaşıyorlar.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yabancı uyruklu öğrenciler için uyum çalışmaları yıl boyunca sürdürülmelidir.</li></ul>

**Faaliyetler**

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı.	1	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
Veli - öğrenci görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacaktır.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
Veli - öğrenci görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacaktır.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.

## 4.2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

**Amaç 1.** Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

**Hedef 1.1.** Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	50	60	70	80	90	100
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%30	70	80	90	90	100	100
PG 1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%10	0	5	10	15	20	30
PG 1.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	30	40	40	50	50	60
PG 1.1.5. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenleme oranı (%)	%20	50	60	70	80	90	100

### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.	Hanife KILIÇ
ST 1.1.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine kat	Ayşe KAPLAN SARP KAYA
ST 1.1.3. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.	Ayşe KAPLAN SARP KAYA
ST 1.1.4. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini	Burcu SARIBAŞ

sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.  
(çocuk oyunları şenliği vb.)

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulun kırsal bölgede yer alması.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Çocukların akademik eksiklikleri ders dışı faaliyetlere yönelimi aksatmaktadır.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Merkezi faaliyetlere katılım için öncelikler ve ayrıcalıklar tanınmalı.</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
Öğretmenlerle ve öğrencilerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
Öğretmenlerle ve öğrencilerle toplantılar yapılacak faaliyetlerin artırılması sağlanacak	Ay da bir kez.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri ve Öğrenciler.
Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri ve Öğrenciler.

**Hedef 1.2.** Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Değerler eğitimi kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	%30	3	4	5	6	7	8
PG 1.2.2. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	%30	4	5	6	7	8	9
PG 1.2.3. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	%20	5	6	7	8	9	10
PG 1.2.4. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	%20	6	7	8	9	10	11

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Değerler eğitimi kapsamında milli ve evrensel değerlerin kazandırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.	Fatih BÜYÜKTAŞ
ST 1.2.2. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.	Hanife KILIÇ
ST 1.2.3. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.	Burcu SARIBAŞ
ST 1.2.4. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.	Ayşe KAPLAN SARP KAYA
ST 1.2.5. Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.	Hanife KILIÇ

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>İnternet alışkanlıklarının olumsuz etkileri.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>İnternette yer alan olumsuz paylaşımlar, sosyal medya ve oyunlar çocukları negatif yönde etkilemektedir.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Uzmanların okul gezilerini artırmaları ve eğitici çalışmalar yapmaları.</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Okul panoları düzenlenecek ve sunumlar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri ve Öğrenciler.
Öğretmenlerle dersin etki alanını artırılması konusunda görüşmeler yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri ve Öğrenciler.
Konunun uzmanları okula davet edilip sunumlar yaptırılacak.	Her dönem ortası	1	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
Çevre bilincini artıracak yarışmalar yapılacak ve projeler geliştirilecek.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	15	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
Dersler de konuyla ilgili sunumlar yapılacak ve örnek davranışlar ödüllendirilecek.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	15	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.

**Hedef 1.3.** Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.



**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%60	50	55	60	70	80	90
PG 1.3.2. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%40	20	30	40	50	60	70

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.3.1. Okul ve sınıf kütüphaneleri zenginleştirilerek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.	Ayşe KAPLAN SARP KAYA
ST 1.3.2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.	Hacı Bayram KARAKÜTÜK
ST 1.3.3. Okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir	Fatih BÜYÜKTAŞ

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Kitap okumanın öneminin kaybedilmesi.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ekran bağımlılığı kitap okunmasını engellemektedir.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Kitap okumayı özendirerek projelerin artırılması .</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Kitap toplama kampanyası düzenlenecek.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	30	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Her hafta bir ders saati okuma saati olarak düzenlenecek.	Haftada bir gün.	50	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Kütüphanecilik kulübü kurulacak ve çalışmaları hızlandırılacak.	Ayda bir kez.	10	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.

**Hedef 1.4.** Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.4.1. Bireysel görüşme yapılan öğrenci oranı (%)	%20	20	30	40	50	60	70
PG 1.4.2. Bireysel görüşme yapılan veli oranı (%)	%10	10	20	30	40	50	60
PG 1.4.3. Bireysel ve grup başarısını arttırmak amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	%30	5	6	7	8	9	10
PG 1.4.4. Düzenlenen okul-aile birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	%20	50	60	70	80	90	100
PG 1.4.5. Veli kurum memnuniyet düzeyi (%)	%20	60	70	85	90	95	100

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.4.1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.	Hacı Bayram KARAKÜTÜK
ST 1.4.2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.	Hacı Bayram KARAKÜTÜK
ST 1.4.4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Hacı Bayram KARAKÜTÜK

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulda rehber öğretmenini olmaması.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bir uzman ihtiyacı okulda hissedilmektedir sınıf öğretmenleri ve idareciler bu ihtiyacı yeterince giderebilmektedir.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulun kadrosun da rehber öğretmenin olması.</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
----------	-----------------	----------------------	---------

Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Ayda bir kez.	10	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Veli - öğrenci görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacaktır.	Ayda bir kez.	5	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Veli - öğrenci görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacaktır.	Ayda bir kez.	5	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.

### 4.3. Kurumsal Kapasite

**Amaç 1.** Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

**Hedef 1.1.** Temel eğitimde okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane vb.) sayısı	%40	5	6	7	8	9	10
PG 1.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%30	40	50	60	70	80	90
PG 1.1.3. Bakım ve onarımı yapılan alan oranı(%)	%30	30	40	50	60	70	80

#### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	Mustafa Haki ÖNAL
ST 1.1.2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Mustafa Haki ÖNAL
ST 1.1.3. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.	Mustafa Haki ÖNAL
ST 1.1.4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	Hacı Bayram KARAKÜTÜK

#### Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bakım ve onarım maliyetlerinin yükselmesi.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bakım ve onarım maliyetlerinin yükselmesi ayrılan ödenekleri yetersiz kılmaktadır.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ayrılan ödeneklerin enflasyon gözetilerek artırılması gerekmektedir.</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Eksikliklerin tespiti ve giderilmesi için komisyon oluşturulacak.	Ayda bir kez.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Fiziksel eksikliklerin giderilmesi için işbirlikleri sağlanacak.	Ayda bir kez.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Fiziksel eksikliklerin giderilmesi için işbirlikleri sağlanacak.	Ayda bir kez.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Veli - öğrenci görüşmeleri yapılacaktır ve anketler düzenlenecek	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.

**Hedef 1.2.** Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Yüz yüze Hizmet İçi Eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%40	5	6	7	8	9	10
PG 1.2.2. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%30	5	6	7	8	9	10
PG 1.2.4. Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%30	1	2	3	4	5	6

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Yöneticilerin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçlarını tespit etmek amacıyla ihtiyaç analiz anketi yapılacaktır.	Hacı Bayram KARAKÜTÜK
ST 1.2.2. Yönetici ve öğretmenlerin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Mustafa Haki ÖNAL
ST 1.2.3. Yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Mustafa Haki ÖNAL
ST 1.2.4. Öğretmenlerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara	Mustafa Haki ÖNAL

katılmaları teşvik edilecektir.

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yüz yüze yapılan eğitimlerin zamanlaması ve bakanlık eğitimlerini kontezyanlarının azlığı.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bakanlık eğitimlerine katılımların adaletli olması ve isteyen bütün öğretmenlere verilmesi.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğretmenlerin il dışı eğitimlerinin artırılması.</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.

**Hedef 1.3.** İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1. Elektrik tüketimi (kw)	%25	4200	4100	4000	3900	3800	3700
PG 1.3.2. Su tüketim miktarı (m3)	%25	300	280	270	260	250	240
PG 1.3.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%25	12	11	10	9	8	7
PG 1.3.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	%25	0	4	5	6	7	8

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.3.1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.	Mustafa Haki ÖNAL
ST 1.3.2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Hacı Bayram KARAKÜTÜK
ST 1.3.3. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.	Fatih BÜYÜKTAŞ
ST 1.3.4. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.	Mustafa Haki ÖNAL

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Enerji verimliliği artırılması ve sürdürülebilir enerji kaynaklarının kullanılması için okullara uzman desteği olmaması.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Enerji verimliliği artırılması ve sürdürülebilir enerji kaynaklarının kullanılması için okullara uzman desteği sağlanması ve maddi destek verilmesi.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Maddi destek ve uzman desteği.</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Konuyla ilgili komisyon kurulacak ve alınacak tedbirler raporlar halinde idareye sunulacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Konuyla ilgili komisyon farkındalık oluşturarak programlar geliştirecek	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Konuyla ilgili komisyon projeler geliştirecek	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
Konuyla ilgili komisyon projeler geliştirecek	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## 5. Faaliyetler



## 5. Faaliyetler

### 5.1. Eğitim ve Öğretime Erişim

**Amaç 1.** Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.

**Hedef 1.1.** Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.1.1. Veli görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacaktır.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmeni.
F 1.1.2. Öğrenci görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmeni.
F 1.1.3. Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.2.1. Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı.	1	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
F 1.2.2. Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
F 1.2.3. Veli - öğrenci görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacaktır.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
F 1.2.4. Veli - öğrenci görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacaktır.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.

### 5.2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

**Amaç 1.** Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

**Hedef 1.1.** Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.1.1. Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
F 1.1.2. Öğretmenlerle ve öğrencilerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
F 1.1.3. Öğretmenlerle ve öğrencilerle toplantılar yapılacak faaliyetlerin artırılması sağlanacak	Ay da bir kez.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri ve Öğrenciler.
F 1.1.4. Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri ve Öğrenciler.

**Hedef 1.2.** Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.2.1. Okul panoları düzenlenecek ve sunumlar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri ve Öğrenciler.
F 1.2.2. Öğretmenlerle dersin etki alanını artırılması konusunda görüşmeler yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri ve Öğrenciler.
F 1.2.3. Konunun uzmanları okula davet edilip sunumlar yaptırılacak.	Her dönem ortası	1	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
F 1.2.4. Çevre bilincini artıracak yarışmalar yapılacak ve projeler geliştirilecek.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	15	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.
F 1.2.5. Dersler de konuyla ilgili sunumlar yapılacak ve örnek davranışlar ödüllendirilecek.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	15	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri.

**Hedef 1.3.** Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
----------	-----------------	----------------------	---------

F 1.3.1. Kitap toplama kampanyası düzenlenecek.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	30	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.3.2. Her hafta bir ders saati okuma saati olarak düzenlenecek.	Haftada bir gün.	50	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.3.3. Kütüphanecilik kulübü kurulacak ve çalışmaları hızlandırılacak.	Ayda bir kez.	10	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.

**Hedef 1.4.** Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.4.1. Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Ayda bir kez.	10	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.4.2. Veli - öğrenci görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacaktır.	Ayda bir kez.	5	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.4.3. Veli - öğrenci görüşmeleri ve ziyaretleri yapılacaktır.	Ayda bir kez.	5	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.

### 5.3. Kurumsal Kapasite

**Amaç 1.** Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

**Hedef 1.1.** Temel eğitimde okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.1.1. Eksikliklerin tespiti ve giderilmesi için komisyon oluşturulacak.	Ayda bir kez.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.1.2. Fiziksel eksikliklerin giderilmesi için işbirlikleri sağlanacak.	Ayda bir kez.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.1.3. Fiziksel eksikliklerin giderilmesi için işbirlikleri sağlanacak.	Ayda bir kez.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.1.4. Veli - öğrenci görüşmeleri yapılacaktır ve anketler düzenlenecek	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.

**Hedef 1.2.** Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
F 1.2.1. Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.2.2. Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.2.3. Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.2.4. Öğretmenlerle toplantılar yapılacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.

**Hedef 1.3.** İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
F 1.3.1. Konuyla ilgili komisyon kurulacak ve alınacak tedbirler raporlar halinde idareye sunulacak.	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.3.2. Konuyla ilgili komisyon farkındalık oluşturak programlar geliştirecek	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.3.3. Konuyla ilgili komisyon projeler geliştirecek	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.
F 1.3.4. Konuyla ilgili komisyon projeler geliştirecek	Her dönem başı, ortası ve sonu.	3	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenler.



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## 6 Maliyetlendirme

**6.1.**

<b>Tema 1. Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>8350.00</b>
Amaç 1. Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.	8350.00
Hedef 1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.	3500.00
Hedef 2. Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.	4850.00

**Yıllara Göre Maliyet Dağılımı**

<b>Hedef</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef-1	500.00	600.00	700.00	800.00	900.00	3500
Hedef-2	500.00	750.00	850.00	1250.00	1500.00	4850
<b>Toplam</b>	<b>1000</b>	<b>1350</b>	<b>1550</b>	<b>2050</b>	<b>2400</b>	<b>8350</b>

<b>Tema 2. Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>39500.00</b>
Amaç 1. Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.	39500.00
Hedef 1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	20000.00
Hedef 2. Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.	5900.00
Hedef 3. Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.	6300.00
Hedef 4. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	7300.00

**Yıllara Göre Maliyet Dağılımı**

<b>Hedef</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef-1	2000.00	3000.00	4000.00	5000.00	6000.00	20000
Hedef-2	750.00	950.00	1100.00	1300.00	1800.00	5900
Hedef-3	600.00	900.00	1200.00	1600.00	2000.00	6300
Hedef-4	1000.00	1200.00	1500.00	1600.00	2000.00	7300
<b>Toplam</b>	<b>4350</b>	<b>6050</b>	<b>7800</b>	<b>9500</b>	<b>11800</b>	<b>39500</b>

<b>Tema 3. Kurumsal Kapasite</b>	<b>1135000.00</b>
Amaç 1. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.	1135000.00
Hedef 1. Temel eğitimde okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	1020000.00
Hedef 2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.	35000.00
Hedef 3. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.	80000.00

**Yıllara Göre Maliyet Dağılımı**

<b>Hedef</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef-1	120000.00	150000.00	200000.00	250000.00	300000.00	1020000
Hedef-2	3000.00	5000.00	7000.00	9000.00	11000.00	35000
Hedef-3	5000.00	10000.00	15000.00	20000.00	30000.00	80000
<b>Toplam</b>	<b>128000</b>	<b>165000</b>	<b>222000</b>	<b>279000</b>	<b>341000</b>	<b>1135000</b>